



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: „Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

Górki, dnia 28.02.2019 r.

Zamawiający:

Powiślańska Regionalna Agencja Zarządzania Energią
Górki 3A
82-500 Kwidzyn

Zapytanie ofertowe

Powiślańska Regionalna Agencja Zarządzania Energią w ramach realizacji projektu p.n. „Skuteczne i profesjonalne NGO na terenie PLGD”, dofinansowanego z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014- 2020, Działanie 19 „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER”, Poddziałanie 19.2 „Wsparcie dla wdrażania operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”, zaprasza Państwa do przedstawienia oferty cenowej dotyczącej zakupu i dostawy art. spożywczych na 25 warsztatów. Dostawca dostarczy artykuły fabrycznie nowe i posiadające okres przydatności do spożycia, nie krótszy niż 3 miesiące.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAPYTANIA:

Na jeden warsztat Zamawiający określa poniższy asortyment:

- a) kawa mielona 0,5 kg
- b) kawa rozpuszczalna 250 g
- c) mleko 2 l (2x 1l lub 4x 0,5 l)
- d) herbata 1 op. (20 szt./op.)
- e) woda 0,5 l 20 szt. gazowanej i 20 szt. niegazowanej
- f) ciastka 2 kg
- g) paluszki 5 op.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

MIEJSCE I TERMINY WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia: marzec 2019 r. – listopad 2019 r.

Miejsce wykonania zamówienia: Powiat Kwidzyński

Ilość warsztatów: 25



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: „Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

Do proponowanej ceny usługi należy doliczyć koszty dojazdu do miejsca wykonywania usługi.

1. W siedzibie Gminy Kwidzyn – Urząd Gminy Kwidzyn, u. Grudziądzka 30, 82-500 Kwidzyn lub w innym wyznaczonym miejscu zostaną zrealizowane:
 - Zakładanie organizacji w praktyce- warsztat dla mieszkańców- 19 maja 2019,
 - Planowanie działań w organizacji, wytyczanie celów i sposobów ich realizacji- 11 kwietnia 2019,
 - Struktura zarządzania w organizacji (struktura w aspekcie prawnym i organizacyjnym, procedury kontroli i nadzoru)- 23 maja 2019,
 - Wewnętrzne zasady i reguły angażowania ludzi do współpracy- 27 czerwca 2019,
 - Komunikacja w organizacji- 6 sierpnia 2019,

2. W siedzibie Gminy Sadlinki – Urząd Gminy Sadlinki, u. Kwidzyńska 12, 82-522 Sadlinki lub w innym wyznaczonym miejscu zostaną zrealizowane:
 - Zakładanie organizacji w praktyce- warsztat dla mieszkańców- 14 kwietnia 2019,
 - Planowanie działań w organizacji, wytyczanie celów i sposobów ich realizacji- 4 kwietnia 2019,
 - Struktura zarządzania w organizacji (struktura w aspekcie prawnym i organizacyjnym, procedury kontroli i nadzoru)- 16 maja 2019,
 - Wewnętrzne zasady i reguły angażowania ludzi do współpracy- 20 czerwca 2019,
 - Komunikacja w organizacji- 25 lipca 2019,

2. W siedzibie Gminy Ryjewo – Urząd Gminy Ryjewo, u. Lipowa 1, 82-420 Ryjewo lub w innym wyznaczonym miejscu zostaną zrealizowane:
 - Zakładanie organizacji w praktyce- warsztat dla mieszkańców- 16 czerwca 2019,
 - Planowanie działań w organizacji, wytyczanie celów i sposobów ich realizacji- 18 kwietnia 2019,
 - Struktura zarządzania w organizacji (struktura w aspekcie prawnym i organizacyjnym, procedury kontroli i nadzoru)- 30 maja 2019,
 - Wewnętrzne zasady i reguły angażowania ludzi do współpracy- 4 lipca 2019,
 - Komunikacja w organizacji- 15 sierpnia 2019,

4. W siedzibie Gminy Gardeja – Urząd Gminy Gardeja, u. Kwidzyńska 27, 82-520 Gardeja lub w innym wyznaczonym miejscu zostaną zrealizowane:
 - Zakładanie organizacji w praktyce- warsztat dla mieszkańców- 14 lipca 2019,



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: „Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

- Planowanie działań w organizacji, wytyczanie celów i sposobów ich realizacji- 25 kwietnia 2019,
- Struktura zarządzania w organizacji (struktura w aspekcie prawnym i organizacyjnym, procedury kontroli i nadzoru)- 6 czerwca 2019,
- Wewnętrzne zasady i reguły angażowania ludzi do współpracy- 11 lipca 2019,
- Komunikacja w organizacji- 22 sierpnia 2019,

5. W siedzibie Miasta i Gminy Prabuty – Urząd Miasta i Gminy Prabuty, u. Kwidzyńska 2, 82-550 Prabuty lub w innym wyznaczonym miejscu zostaną zrealizowane:

- Zakładanie organizacji w praktyce- warsztat dla mieszkańców- 11 sierpnia 2019,
- Planowanie działań w organizacji, wytyczanie celów i sposobów ich realizacji- 9 maja 2019,
- Struktura zarządzania w organizacji (struktura w aspekcie prawnym i organizacyjnym, procedury kontroli i nadzoru)- 13 czerwca 2019,
- Wewnętrzne zasady i reguły angażowania ludzi do współpracy- 18 lipca 2019,
- Komunikacja w organizacji- 29 sierpnia 2019,

PRAZE informuje, iż terminy i miejsce mogą ulec zmianie.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT :

1. Ofertę należy dostarczyć osobiście bądź przesłać pocztą **w terminie do 7 marca 2019 r.** na adres: Powiślańska Regionalna Agencja Zarządzania Energią Górki 3 A, 82-500 Kwidzyn.
2. Ofertę należy składać zgodnie ze wzorem oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego szacowania ceny usługi.
3. Oferta powinna:
 - być opatrzona pieczętką firmową,
 - posiadać datę sporządzenia,
 - zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
 - zawierać czytelny podpis wykonawcy.
4. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Zapytanie ofertowe – artykuły spożywcze”.
5. Wyłoniony Dostawca zostanie powiadomiony niezwłocznie mailowo lub telefonicznie.
6. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
7. Oferent może zmienić lub wycofać swoją ofertę, o ile oświadczenie o zmianie lub wycofaniu oferty zostanie doręczone Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert.



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: „Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

KRYTERIA WYBORU DOSTAWCY

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert i wyłoni wykonawcę na podstawie najniższej ceny – 100%.



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: „Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

Załącznik nr 1

Formularz cenowy świadczenia usługi:

Nazwa/Imię i nazwisko	
Adres	
Telefon	
e-mail	
NIP (jeśli dotyczy)	

kwota wynagrodzenia brutto* za 1 warsztat (w PLN):	Słownie:
--	----------

Koszt całej usługi brutto* tj. 25 warsztatów- (w PLN):	Słownie:
---	----------

.....

Miejscowość, data

.....

Czytelny podpis/pieczętka Wykonawcy

**kwota powinna uwzględniać również wszystkie składki ubezpieczenia społecznego, w tym odprowadzane przez Zleceniodawcę jeżeli Oferent nie jest objęty obowiązkowym ubezpieczeniem społecznym u innego pracodawcy/zleceniodawcy/nie prowadzi działalności gospodarczej, od której sam odprowadza składki ubezpieczeniowe i podatek dochodowy od osób fizycznych.*